



COMISION PRIMERA DEL PLAN <comisiondelplan@concejobogota.gov.co>

Envío Proposición 405-2025

2 mensajes

COMISION PRIMERA DEL PLAN <comisiondelplan@concejobogota.gov.co>

19 de marzo de 2025,
9:00 a.m.

Para: enlaceconcejo@ambientebogota.gov.co, atencionalciudadano@ambientebogota.gov.co, zharick.osorio@ambientebogota.gov.co, Adriana.soto@ambientebogota.gov.co, Inescobar@saludcapital.gov.co, contactenos@saludcapital.gov.co, nlambrano@saludcapital.gov.co, n1giraldo@saludcapital.gov.co, gobermont@saludcapital.gov.co, ja3rivera@saludcapital.gov.co, controlpoliticodrp@gobiernobogota.gov.co, jose.riveros@gobiernobogota.gov.co, danilson.guevara@gobiernobogota.gov.co, controlpoliticodsae@gmail.com, "asuntosnormativosdrp@gobiernobogota.gov.co" <asuntosnormativosdrp@gobiernobogota.gov.co>, jessica.jimenez@gobiernobogota.gov.co, enlaceconcejo@gobiernobogota.gov.co, miryam.naranjo@gobiernobogota.gov.co, angela.cruz@gobiernobogota.gov.co, contralor@contraloriabogota.gov.co, correspondenciaexterna@contraloriabogota.gov.co, aherrera@veeduriadistrital.gov.co, fcastaneda@veeduriadistrital.gov.co, controlciudadano@contraloriabogota.gov.co, mjimenez@veeduriadistrital.gov.co, jnino@contraloriabogota.gov.co, enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co, institucional@personeriabogota.gov.co, wfrodriguez@personeriabogota.gov.co, concejo1@personeriabogota.gov.co, jlopezm@contraloriabogota.gov.co

Cordial saludo

Respetuosamente me permito adjuntar el oficio mediante el cual el Subsecretario de la Comisión Primera Permanente del Plan, **DAVID ANDRES GIRALDO UMBARILA**, remite copia de la Proposición **No. 405 de 2025**; para su conocimiento y trámite respectivo.

Acuerdo 837 de 2022; ARTÍCULO 11.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN. ... Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el Secretario respectivo al citado, con el cuestionario correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes. El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario en medio magnético o correo electrónico y en original impreso y firmado para que repose en la Secretaría respectiva. El Secretario General o de Comisión Permanente pondrá el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá, para conocimiento de la Corporación.

Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o Secretario de Comisión una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.

Parágrafo 1. Los Secretarios de Despacho, como cabeza del respectivo Sector, serán los responsables de coordinar con sus entidades adscritas y vinculadas una sola respuesta a los cuestionarios de las proposiciones en que hayan sido citados, sin perjuicio de la obligación que tienen los funcionarios de atender los asuntos de competencia de su cargo.

INVITADO (A), si considera dar respuesta al cuestionario, esta deberá ser radicada en este despacho **en original firmado y medio magnético**; conforme a lo establecido en el artículo 56 del Acuerdo 741 de 2019 (Reglamento Interno del Concejo) y adicionalmente al correo comisiondelplan@concejobogota.gov.co

En caso de que emita alguna respuesta al cuestionario debe ser remitirse al correo comisiondelplan@concejobogota.gov.co original firmado por el representante de la entidad, el asunto del correo debe contener el nombre de la entidad que da respuesta y el **#. de la Proposición y en lo posible los archivos allí relacionados en formato PDF.**

NOTA: El asunto del correo no puede ser el mismo del envío, se debe poner como **ASUNTO: Respuesta a la proposición xxx_(NOMBRES CORTOS)**, ya que los nombres largos no suben al a la RED de la Corporación

NOTA: POR FAVOR NO ENVIAR LOS PDF BLOQUEADOS y **NOMBRES CORTOS**, ya que los nombres largos no suben al a la RED de la Corporación; ya que no se puede poner el radicado de recibido y solo remitir una sola vez, se solicita a los contratistas de correspondencia colocar los nombres a los correos y a los archivos, gracias.




Nota: se le solicita a la Secretaría de Movilidad dar traslado a Jennifer Bermúdez Dussán, Directora ad hoc de la Agencia Regional de Movilidad (ARM); ya que no se encontro direccion de correo electrónico en la pagina de la ARM

Cordialmente;



Comisión del Plan de Desarrollo y
Ordenamiento Territorial
Tel: 2088210 Ext. 8050
comisiondelplan@concejobogota.gov.co
Sede Principal Calle 36 No. 28 A – 41

3 archivos adjuntos

-  **405 DE 2025.pdf**
307K
-  **INVITADOS 405-2025.pdf**
153K
-  **CITADOS 405-2025.pdf**
169K

Atencion al Ciudadano <atencionalciudadano@ambientebogota.gov.co>

19 de marzo de 2025, 9:13 a.m.

Para: COMISION PRIMERA DEL PLAN <comisiondelplan@concejobogota.gov.co>, MAGALY FERNANDA PAJOY VILLA
<magaly.pajoy@ambientebogota.gov.co>

Cordial saludo.

Señor peticionario, su solicitud fue radicada exitosamente, para realizar seguimiento debe informar el número Forest 2025ER59700 en cualquiera de los canales de atención (TELEFÓNICO, VIRTUAL Y/O PRESENCIAL).

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

Para nosotros es importante conocer su percepción frente nuestro servicio DE RADICACIÓN/ASESORÍA Y/O LIQUIDACIÓN brindado por este medio, agradecemos responder la siguiente encuesta <https://forms.gle/zuSDHPyDqF8UzXx86>

Recuerde que una vez ya realizada la radicación por este medio, NO es necesario que la realice a través de ningún canal adicional ya que el aplicativo utilizado es el mismo y puede generar duplicidad en la información.

*Sus datos personales suministrados en el presente correo serán tratados de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012, los cuales pueden ser consultados en el siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>



SECRETARÍA DE
AMBIENTE



GRUPO DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Secretaría Distrital de Ambiente

Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 3778899



[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

Aviso Legal "La información contenida en este mensaje y sus anexos es de carácter CONFIDENCIAL del Concejo de Bogotá, D.C., y se encuentra protegida por la ley, este es para uso exclusivo del destinatario. Sí el lector de este mensaje no es el destinatario, se le notifica que cualquier, revisión no autorizada, retención, distribución, divulgación, reenvío, copia, impresión o reproducción de esta información se encuentra prohibido y sancionado legalmente, si usted ha recibido este mensaje por error, por favor elimínelo. Agradecemos su atención."

Aviso Ambiental – Piensa en el medio ambiente, revisa antes de imprimir.



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría Distrital de Ambiente no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

La Secretaría Distrital de Ambiente te invita a visitar los siguientes enlaces:

Observatorio Ambiental de Bogotá: <https://oab.ambientebogota.gov.co/>

Observatorio Regional Ambiental y de Desarrollo Sostenible del Río Bogotá: <https://www.orarbo.gov.co/>

Visor Geográfico Ambiental de Bogotá: <https://visorgeo.ambientebogota.gov.co/>

Sede electrónica de la Secretaría Distrital de Ambiente: <https://ambientebogota.gov.co/>